

KARTA DO GŁOSOWANIA

dla mieszkańców miasta Pruszcz Gdański na zadania o wartości jednostkowej do kwoty 150 000 zł do budżetu obywatelskiego na 2022 rok

Aby prawidłowo oddać głos należy:

- 1) wybrać maksymalnie 5 zadań z poniższej listy poprzez przyznanie dla każdego z wybranych zadań punktów w skali od 1 do 5, gdzie 1 oznacza najmniejszą ilość punktów, a 5 największą ilość punktów przyznaną dla danego zadania. Zasada przyznawania punktów odbywa się metodą redukcji puli punktów, tzn. jeżeli jednemu projektowi przyznamy 5 punktów to następnemu możemy przyznać tylko 4, 3, 2 lub 1 punkt,
- 2) wypełnić czytelnie wymagane pola karty danymi personalnymi i adresowymi głosującego (imię, nazwisko, miejscowość, ulica, nr domu/mieszkania) oraz podpisać oświadczenie zawarte na karcie do głosowania.

Zasady głosowania:

- 1) głosujący wybiera maksymalnie 5 zadań z poniższej listy,
- 2) wybranym zadaniom należy przyznać punkty w skali od 1 (najmniejsza ilość punktów) do 5 punktów (największa ilość punktów),
- 3) można tylko raz wziąć udział w głosowaniu na zadania do budżetu obywatelskiego,
- 4) w przypadku zaznaczenia projektu bez przyznania mu punktacji, głos zachowuje ważność, jednak nieuzupełniona pozycja na karcie głosowania nie jest brana pod uwagę przy sumowaniu liczby punktów przyznanych w głosowaniu dla poszczególnych zadań z listy,
- 5) w przypadku oznaczenia więcej niż jednego projektu tą samą liczbą punktów, głos zachowuje ważność, jednak nieprawidłowo wypełnione pozycje na karcie głosowania nie są brane pod uwagę przy sumowaniu liczby punktów przyznanych w głosowaniu dla poszczególnych zadań z listy.

Głos uznaje się za nieważny, jeśli zachodzi co najmniej jedna z poniższych okoliczności:

- 1) głosujący nie zaznaczył żadnego pola na karcie lub wybrano więcej niż 5 zadań,
- 2) mieszkaniec odda więcej niż jedną kartę w głosowaniu,
- 3) imię i nazwisko oraz wymagane dane adresowe wpisane na karcie są niekompletne lub nieczytelne,

Lp.	Nazwa zadania i jego lokalizacja (o ile dotyczy) (nr projektu)	Orientacyjny koszt realizacji zadania w zł*	Liczba punktów (1-5)
1.	Doposażenie Parku Krainy Polodowcowej – ul. Rzewuskiego i Aliny (3).	38 000	
2.	Oświetlenie płyty głównej boiska Stadionu Miejskiego w Pruszczu Gdańskim – ul. Chopina 34 (4).	150 000	
3.	Oświetlenie boiska treningowego Stadionu Miejskiego w Pruszczu Gdańskim – ul. Chopina 34 (5).	150 000	
4.	Elektroniczna tablica wyników z dwustronnym zegarem - ul. Chopina 34 (6).	70 000	
5.	Doposażenie obecnego placu zabaw w urzędzenia dla osób niepełnosprawnych – ul. Gałczyńskiego/Korzeniowskiego (7).	150 000	
6.	Zakup drona do analizy składu dymu kominowego, celem poprawy skuteczności "walki" z zatrucaniem powietrza w Pruszczu Gdańskim (10).	110 000	
7.	Park muzyczny na terenie Faktorii (12).	90 500	
8.	Reflektory lub światła na boisku – ul. Gałczyńskiego/Korzeniowskiego (14)	110 000	
9.	Zdroje wody pitnej przy miejskich punktach aktywności fizycznej – Faktoria, ul. Tysiąclecia, CKiS, Park Krainy Polodowcowej (16).	120 000	
10.	Bezpieczne i zadaszone wiaty rowerowe w kluczowych punktach miasta Pruszcz Gdański – Faktoria, plaża miejska, Urząd Miasta, ul. Krótka (17).	150 000	
11.	Doświetlenie drogi dla rolkarzy nowoczesnymi lampami LED – pomiędzy ul. NSZZ Solidarność a Podmiejską (19).	150 000	
12.	Miejska strefa relaksu i odpoczynku – ul. Grota Roweckiego/Podkomorzego (20).	150 000	
13.	Wybieg dla psów na terenie Faktorii (21).	130 000	
14.	Ławki solarne z możliwością ładowania urządzeń mobilnych – Faktoria, ul. Frycza-Modrzewskiego, Słoneczna/Dąbrowskiego, Wałaga (23).	80 000	
15.	Zakup trzech foteopułapek (25).	15 000	
16.	Uporządkowanie skarpy przy alejce od ul. Wojska Polskiego do ul. Olszewskiego (27).	100 000	
17.	Modernizacja przy ul. Żuławskiej polegająca na wybudowaniu oświetlenia (29).	78 000	
18.	Likwidacja słupków drogowych oraz miejsc nadmiernie zabetonowanych poprzez sadzenie drzew – ul. Obrońców Poczty Polskiej, Dąbrowskiego, Sienkiewicza, Staffa, Jana z Kolna, 24 marca, Łukasiewicza, Romera, Domeyki, Dybowskiego, Sikorskiego, Wita Stwosza, Podmiejska, Obrońców Pokoju (30).	150 000	

Lp.	Nazwa zadania i jego lokalizacja (o ile dotyczy) (nr projektu)	Orientacyjny koszt realizacji zadania w zł*	Liczba punktów (1-5)
19.	Ogrody deszczowe w mieście Pruszcz Gdański (31).	150 000	
20.	Jeź na swoim - stwarzamy dobre warunki dla jeży (32).	17 000	
21.	Zakup i montaż 5 w pełni zautomatyzowanych defibrylatorów AED stanowiących uzupełnienie istniejącej bazy defibrylatorów, służącej do ratowania życia ludzkiego – ul. Tysiąclecia, Niepodległości, Wojska Polskiego, Matejki, Romera (33)	100 000	
22.	"Złap deszcz!" - wyposażenie placówek użyteczności publicznej w zbiorniki naziemne na deszczówkę (34).	40 000	
23.	Utworzenie naturalnych skupisk leśnych na obrzeżach Pruszcza Gdańskiego wraz z rewitalizacją lasu na osiedlu Komarowo- ul. Skalskiego, Rogozińskiego (35).	150 000	

*Przedstawione koszty są szacunkowe i poglądowe, koszt realizacji może ulec zmianie

Imię i nazwisko osoby głoszącej (czytelnie)

.....

Adres zamieszkania – miejscowość, ulica, nr domu/mieszkania (czytelnie)

.....

Oświadczenie

Oświadczam, że jestem mieszkańcem*/mieszkanką* Pruszcza Gdańskiego.

*Niepotrzebne skreślić

Data i podpis

KLAUZULA INFORMACYJNA – BUDŻET OBYWATELSKI

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Burmistrz Pruszcza Gdańskiego z siedzibą w Pruszczu Gdańskim, przy ul. Grunwaldzkiej 20**, który reprezentuje Gminę Miejską Pruszcz Gdański i jest kierownikiem Urzędu Miasta Pruszcz Gdański.
- 2) Administrator wyznaczył **Inspektora Ochrony Danych (Krzysztofa Pukaczewskiego)**, z którym mogą się Państwo skontaktować pod adresem e-mail iod@pruszcz-gdanski.pl.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących budżetu obywatelskiego na rok budżetowy 2022 na podstawie art. 5a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz przepisów prawa miejscowego (Uchwała Rady Miasta w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych budżetu obywatelskiego na rok 2022).
- 4) Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą członkowie Zespołu ds. budżetu obywatelskiego oraz mogą być podmioty świadczące dla Administratora usługi prawne oraz inne organy publiczne, sądy i inni odbiorcy legitymujący się interesem prawnym w pozyskaniu danych osobowych.
- 5) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat, a po tym okresie zostaną poddane ekspertyzie Archiwum Państwowego, zgodnie z Instrukcją kancelaryjną, stanowiącą załącznik nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
- 7) Posiada Pani/Pan prawo:
 - a. dostępu do swoich danych osobowych,
 - b. poprawiania swoich danych osobowych,
 - c. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
 - d. wniesienia żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych wyłącznie do ich przechowywania w przypadku:
 - a) zakwestionowania prawidłowości danych osobowych lub podstawy prawnej ich przetwarzania,
 - b) potrzeby zapobieżenia usunięcia Państwa danych, pomimo wygaśnięcia prawnego tytułu do ich przetwarzania przez Urząd, w celu umożliwienia Państwu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
 - c) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
- 8) W przypadku gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.; ma Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- 9) Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości rozpatrzenia projektu zgłoszonego do budżetu obywatelskiego.